



NC GUIA DE REFERENCIA PARA EL SERVICIO DE LA TARJETA SEEK (POS, POR SUS SIGLAS EN INGLES)

La Guía de Referencia Rápida explica las instrucciones a los padres y adultos responsables sobre la forma de "usar la maquina al llegar" y "a la salida" de los niños a través de la tarjeta SEEK.

CHECAR AL LLEGAR	
La Pantalla del POS	Acciones para el Usador de la Tarjeta
PASE LA TARJETA por máquina para empezar	Pase la Tarjeta
Oprima su "# de PIN"	Oprima su "# de Pin" y oprima "ENTER"
¿Tipo de Asistencia?	Oprima #1
Entre Niño #1	Entre Niño #1 Oprima "Enter"(vea *nota)
	Espere por su Autorización

CHEQUEOS DE ENTRADAS ANTERIORES	
La Pantalla del POS	Acciones para el Usador de la Tarjeta
PASE LA TARJETA para empezar	Pase la tarjeta
Oprima su "PIN"	Oprima su "Pin" y oprima Enter
¿Tipo de Asistencia?	Oprima #3
Fecha: MM/DD	Entre MM/DD (12/31) y Enter
Tiempo: HH/MM	Entre HH:MM (08:00) y Enter
1-AM/2-PM	Entre "1" para AM o "2" para PM
Entre Niño #1	Entre Niño #1 y Enter (vea *nota)
	Espere por su Autorización

SALIDA	
La Pantalla del POS	Acciones para el Usador de la Tarjeta
PASE LA TARJETA por máquina para empezar	Pase la Tarjeta
Oprima su "# de PIN"	Oprima su "# de Pin" y oprima "ENTER"
¿Tipo de Asistencia?	Oprima #1
Entre Niño #1	Entre Niño #1 Oprima "Enter"(vea *nota)
	Espere por su Autorización

CHEQUEOS DE SALIDAS ANTERIORES	
La Pantalla del POS	Acciones para el Usador de la Tarjeta
PASE LA TARJETA para empezar	Pase la tarjeta
Oprima su "PIN"	Oprima su "Pin" y oprima Enter
¿Tipo de Asistencia?	Oprima #4
Fecha: MM/DD	Entre MM/DD (12/31) y Enter
Tiempo: HH/MM	Entre HH:MM (08:00) y Enter
1-AM/2-PM	Entre "1" para AM o "2" para PM
Entre Niño #1	Entre Niño #1 y Enter (vea *nota)
	Espere por su Autorización

ESTADO DE CAROLINA DEL NORTE
DEPARTAMENTO DE SALUD Y SERVICIOS HUMANOS
DIVISIÓN DE DESARROLLO DE NIÑO Y EDUCACIÓN TEMPRANA
SUBVENCIÓN DE LA EDUCACIÓN TEMPRANA PARA NIÑOS



ACS Centro de Llamadas para Padres y Adultos responsables
1-877-766-2322

RECUERDOS IMPORTANTES

*NOTA: Si está realizando una grabación de la misma acción para más de un niño, entrar en el próximo niño # y pulse la tecla INTRO cuando todos los niños se han registrado, oprima ENTER de nuevo.

*No deje su tarjeta con la proveedora.

*Si pierde su tarjeta, llame al centro de llamadas para que reemplacen su tarjeta.

*Necesita utilizar su tarjeta para reportar el tiempo de entrada y salida.



NC GUIA DE REFERENCIA PARA EL SERVICIO DE LA TARJETA SEEK (POS, POR SUS SIGLAS EN INGLES)

Esta guía resume las acciones más comunes para el proveedor. Se encuentran las instrucciones para los proveedores sobre cómo acceder a los informes, cancelar errores hechos por padres y comunicación de información sobre la posición cuando la línea telefónica o conexión del internet no funciona.

EXCEPCIONES DEL REPORTE	
Pantalla del POS	Acciones del Proveedor
Pase la tarjeta para	Oprima F4
Empezar Password:	Entre su password (ejemplo: 123456)
Opciones del proveedor	Oprima "1" para reportes
Reportes	Oprima "1" para excepciones

IMPRIMA RECIBOS DE TRANSACCIONES DIARIAS	
Pantalla del POS	Acciones del Proveedor
Pase su tarjeta para empezar	Oprima F4
Entre su password:	Entre Password (ejemplo:123456)
Opciones del proveedor	Oprima "4" para imprimir su recibo
Imprimir	Oprima "1" para imprimir transacciones diarias
Recibo de transacciones diarias Articulo Inicial	Deje en blanco y oprima Entre
Recibo de transacciones diarias Articulo final	Deje en blanco y oprima Entre
	Espere que su recibo imprima
Imprimido Completo	

"SOLAMENTE" PARA CORREGIR ERRORES	
Pantalla del POS	Acciones del Proveedor
Pase su tarjeta para empezar	Oprima F4
Password:	Entre su password (ejemplo: 123456)
Opciones del proveedor	Oprima "2" para corregir transacciones
Entre # de transacción	Entre # de transacción
	Oprima Entre
	Espere por autorización
Imprimido completo	
NOTA: Tiene 7 días para corregir errores	

GUARDAR Y SEGUIR	
Pantalla de POS	Acciones del Proveedor
Pase tarjeta para empezar	Oprima F4
Password:	Entre su password (ejemplo:123456)
Opciones del proveedor	Oprima "3" para enviar SAF's
Las transacciones guardadas serán transmitidas y la POS borrada.	

Estado de Carolina del Norte
 Departamento de Salud y Servicios Humanos
 División de Desarrollo de Niño y Educación Temprana
SUBVENCIÓN DE EDUCACIÓN TEMPRANA PARA NIÑOS



Centro de Llamadas para Proveedores
 1-877-606-2776